

臺師大數位學習平臺使用手冊 – 學生使用手冊

一、如何登入臺師大 Moodle 3.7 數位學習平台.....	1
二、如何操作臺師大數位學習平臺.....	2
(一)如何修改個人設定.....	2
(二)如何顯示個人課程.....	4
(三)如何查看儀表板.....	4
(四)如何繳交作業.....	4
(五)如何觀看成績.....	7
(六)如何觀看線上教材.....	8
(七)如何參與課程討論.....	9
(八)如何進行測驗.....	11

一、如何登入臺師大Moodle 3.7數位學習平台

1. 臺師大 Moodle 3.7 數位學習平台網址：<https://moodle3.ntnu.edu.tw>

臺師大 Moodle 學習平台

登入平臺

帳號

密碼

登入

忘記帳號或密碼嗎?

學生首登入
第一次用Moodle就上手!
還沒有帳號嗎? 點選「Read More」→「以訪客身分登入」→進入Moodle新手懶人包!
Read More

老師照過來
快速上手Moodle基本操作
還沒有帳號嗎? 點選「Read More」→「以訪客身分登入」, 即可瀏覽基本功能操作說明!
Read More

臺師大課程選修生
如何登入Moodle
非臺大及臺科大跨校選修生/社會人士選讀/旁聽生
不知如何登入嗎? 點選「Read More」!
Read More

需要協助?
請來信
elearn@ntnu.edu.tw
學生來信請務必附上學號、教師姓名、課程名稱, 以加快處理速度。
Read More

2. 登入方式

- (1) 以**學號** (不需輸入@ntnu.edu.tw)和**選課密碼**登入 Moodle
- (2) 新生必須先啟用校務行政帳號(<https://ap.itc.ntnu.edu.tw/nipinit/>)，才能使用學校各種系統。
- (3) 首次登入 Moodle 必須認證個人資料：登入後更新個人資料(包含電子郵件及必填欄位)，儲存後至所填電子郵件信箱，點按系統認證信連結完成信箱啟用，並使用新密碼重新登入 Moodle。

二、如何操作臺師大數位學習平臺

(一) 如何修改個人設定

1. 點按右上角下拉式選單中的個人姓名。



2. 選取「動作選單」中的編修個人資料。



首次登入時系統會要求更新基本資料，請將「電子郵件信箱」修改為常用信箱，以接收課程重要通知。其他個人資料也可依個人需求修改，包括個人簡介、上傳個人照片等等，修改完後請點按「更新個人資料」存檔。

stu08 stu08

▶ 展開全部

▼ 一般

學(帳)號 ①

姓名 ①

電子郵件信箱 ①

顯示電子郵件信箱 ②

縣市

選擇一個國家

時區

個人簡介 ②

Rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, font color, text color, link, unlink, list, and image.

Rich text editor content area.

▼ 用戶的相片

個人照 無

新照片 ②

新檔案的最大容量：2GB，最多附件：

File upload interface with a dashed box and a blue arrow pointing down.

若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

可接受的檔案類型：

用於網頁的圖像檔 .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

圖片說明

▶ 附加名稱

▶ 選擇的

在此表單中標上①的，是必填的欄位

(二) 如何顯示個人課程

登入平臺後，下方「我的課程」會列出個人所參與的所有課程，每一課程皆有標示其學年度與學期。



(三) 如何查看儀表板

儀表板資訊包括每門課程完成進度、行事曆、未來事件綜覽等等，請展開左上角並點按「儀表板」。



(四) 如何繳交作業

1. 如何查看作業

(請注意每個作業都有其繳交期限，若教師設定此作業不允許遲交，繳交期限一到，學生就不能再繳交作業。)

(1) 進入儀表板，點按「未來事件」的作業名稱進入作業繳交頁面。

(2) 至課程主頁點按作業名稱，進入作業繳交頁面。

2. 繳交作業

(1) 點按「繳交作業」

期中作業

2000字以內，請同學於期限內上傳完成。

繳交狀態

繳交狀態	沒有繳交作業
評分狀態	尚未評分
規定繳交時間	2020年 07月 12日(日) 16:30
剩餘時間	6 日 7 小時
最後修改	-
作業加備註	+ 評論 (0)

繳交作業

你還沒有繳交作業

(2) 可輸入文字內容或上傳檔案，檔案亦可用拖拉方式快速上傳，如果要上傳多個檔案則重複此動作（前提是教師設定可接受多個附件），完成後點按「儲存更改」。

期中作業

2000字以內，請同學於期限內上傳完成。

線上文字

輸入文字

提交檔案 新檔案的最大容量：100MB，最多附件：1

選擇檔案或直接將檔案拖拉至此

檔案拖放到這裡就可 [→ 移動](#)

可接受的檔案類型：

所有檔案類型

儲存更改 取消

新增資料夾

檔案 常用 共用 檢視

← → ↓ ↑ 新增資料夾

快速存取

- 桌面
- 下載

名稱

- 期中作業-stu07**

(3) 繳交狀態顯示「已繳交，等待評分中」，才算完成作業繳交。

期中作業
2000字以內，請同學於期限內上傳完成。

繳交狀態

繳交狀態	草稿 (尚未繳交)
評分狀態	尚未評分
規定繳交時間	2020年 06月 12日(五) 16:30
剩餘時間	23 小時 24 分鐘
最後修改	2020年 05月 25日(-) 10:58
提交檔案	stu02期中作業.docx 2020年05月25日,10:58

A. 點按「修改我已繳交的作業」修改檔案 **修改我已繳交的作業** 刪除繳交

B. 無需修改請點「確認繳交」 **確認繳交**

您的作業目前在草稿狀態，請點按「確認繳交」完成繳交動作。

確認繳交作業

您確定要繳交作業並請求評分嗎？一旦這麼做，您將不能再修改作業。

C. 閱讀聲明後點「繼續」 **繼續** 取消

期中作業
2000字以內，請同學於期限內上傳完成。

繳交狀態

繳交狀態	已繳交，等待評分中
評分狀態	尚未評分
規定繳交時間	2020年 06月 12日(五) 16:30
剩餘時間	23 小時 16 分鐘
最後修改	2020年 06月 11日(四) 17:13
提交檔案	stu02期中作業.docx 2020年05月25日,10:58

D. 繳交成功，狀態顯示「已繳交，等待評分中」

- A. 繳交期限內如需修改作業，在教師未評分前，點按「修改我已繳交的作業」重新上傳檔案。
- B-C. 若教師設定作業繳交聲明，則必須點按「確認繳交」並確認聲明後，才算繳交完成。
- D. 繳交狀態為「已繳交，等待評分中」才算繳交成功，可確認最後修改時間。

(五) 如何觀看成績

1. 綜覽報告：進入成績，點按「綜覽報告」，顯示個人所有課程成績。

臺師大 · Moodle 學習平台 ver. 3.7

研習課程10: 瀏覽: 綜覽報告

首頁 我的課程 研習課程10 成績 綜覽報告

綜覽報告 - stu07 stu07

綜覽報告 用戶報告

課程名稱	成績
1091研究方法	-
研習課程10	-

2. 用戶報告：進入成績，點按「用戶報告」，顯示該課程的總成績。

臺師大 · Moodle 學習平台 ver. 3.7

課程分節 < 教學助理及選課名單 成績 首頁 儀表板 行事曆 我的課程 < 私人檔案

用戶報告 - stu07 stu07

綜覽報 用戶報告

評分項目	計算後權量	成績	全距	回饋
研習課程10				
期中作業	-	-	0-100	
分群A作業	-	-	0-100	
小組作業	-	-	0-100	
測試PDF批改作業	-	-	0-100	
test	-	-	0-10	
第三週小考	-	-	0-10	
平時小考	-	-	0-5	
各式題型	-	-	0-10	
課程總分 所有分數的加權平均數	-	-	0-100	

(六) 如何觀看線上教材

1. 點按右方「活動」區塊下「資源」連結進入資源列表頁面。

研習課程10

首頁 我的課程 研習課程10

公佈欄 您的進度?

活動

- 測驗卷
- 討論區
- 資源
- 作業

最新消息 (目前還沒有發佈消息)

2. 列出每週主題下的教材資源，選擇想瀏覽的「教材名稱」即可。

研習課程10

首頁 我的課程 研習課程10 資源

主題	名稱	說明
主題 1	華語語法學-200302-1	
	華語語法學-200302-2	
	華語語法學-200302	
主題 2	華語語法學-200309	

(七) 如何參與課程討論

教師可依不同章節，分別設定不同性質的討論區，一個課程可以有好多個討論區，學生依照教師設定的討論區上線討論即可。

1. 進入討論區：若教師有建立討論區，請點按右方「活動」區塊下「討論區」連結進入討論區列表頁面；或點按教材區的討論區名稱連結。

2. 討論區訂閱功能：由教師設定是否可以接受訂閱，或強迫學生訂閱(無法自行取消)。

討論區	說明	議題	已訂閱	電子郵件摘要型式 ?
公佈欄	一般消息與公告	0	是	預設(沒有摘要) ✎


主題	討論區	說明	議題	已訂閱	電子郵件摘要型式 ?
主題 1	第二章議題討論		2	否	預設(沒有摘要) ✎
主題 3	分群A的討論區		1	否	預設(沒有摘要) ✎

討論區分為「一般型討論區」及「學習型討論區」。

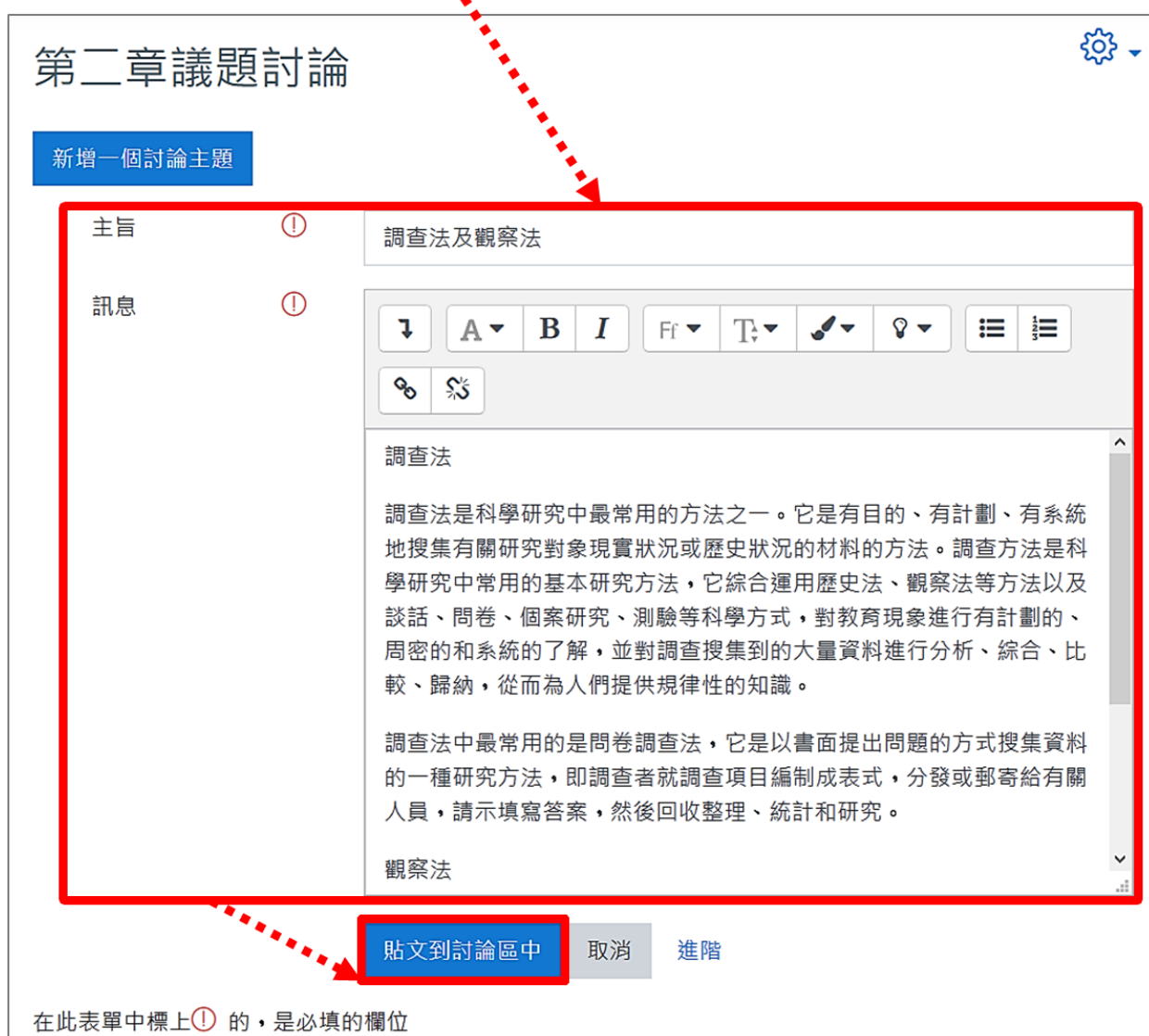
- (1) 「一般型討論區」例如公佈欄，學生只能看公告而不能回應。
- (2) 「學習型討論區」，提供 5 種不同類型的討論區，此由教師建置，學生只需依課程設定進行討論即可。

3. 新增一個討論主題：進入討論區，點按「新增一個討論主題」。輸入文字內容或上傳檔案(如果討論區允許上傳附件)，若為「自由訂閱」的討論區，可在此選擇是否訂閱。確定內容後點按「貼文到討論區中」。

【註】文章內容張貼後 30 分鐘內可再進行編輯。



議題	開始於	回 應	最新回應時間	遞減	主題建立時間
☆ 質性研究方法	tec02 tec02	1	stu02 stu02 2020年05月18日(-) 09:49		2020年05月5日(二) 15:45



主旨 ⓘ 調查法及觀察法

訊息 ⓘ

調查法

調查法是科學研究中最常用的方法之一。它是有目的、有計劃、有系統地搜集有關研究對象現實狀況或歷史狀況的材料的方法。調查方法是科學研究中常用的基本研究方法，它綜合運用歷史法、觀察法等方法以及談話、問卷、個案研究、測驗等科學方式，對教育現象進行有計劃的、周密的和系統的了解，並對調查搜集到的大量資料進行分析、綜合、比較、歸納，從而為人們提供規律性的知識。

調查法中最常用的是問卷調查法，它是以書面提出問題的方式搜集資料的一種研究方法，即調查者就調查項目編制成表式，分發或郵寄給有關人員，請示填寫答案，然後回收整理、統計和研究。

觀察法

貼文到討論區中 取消 進階

在此表單中標上ⓘ 的，是必填的欄位

(八) 如何進行測驗

作答次數限制、是否提供正解、是否提供答題回饋，以上均由教師設定，學生只需依課程設定進行測驗即可。

1. 進入測驗卷：若教師有建立測驗卷，請點按右方「活動」區塊下「測驗卷」連結進入測驗卷列表頁面；或點按教材區的測驗卷名稱連結，進行課程考試或自我練習。

研習課程10

首頁 我的課程 研習課程10

活動

- 測驗卷
- 討論區
- 資源
- 作業

您的進度?

公佈欄

主題 1

第二章議題討論

各式題型

華語語法學-200302-1

最新消息

(目前還沒有發佈消息)

未來事件

目前沒有即將到來的事件
進入行事曆...

最近活動紀錄

活動開始於 2020年 07月 6日(一)

2. 測驗列表：列出課程中所有測驗「名稱」及「分數」，點擊測驗卷名稱進入測驗頁面。

主題	名稱	關閉測驗	分數
主題 1	各式題型	2020年 07月 15日(三) 11:47	
主題 2	test	沒有關閉日期	
	平時小考	2020年 06月 24日(三) 11:00	
	第三週小考	2020年 06月 25日(四) 18:00	

3. 測驗說明：包括測驗起迄時間、時間限制及評分方式等，點按「開始作答」進行測驗。

各式題型

測驗在2020年 07月 7日(二) 11:47被開啟

測驗將於2020年 07月 15日(三) 11:47關閉

時間限制：30 分鐘

評分方式：最高分數

開始作答

4. 開始測驗：

(1) 若測驗題目分為多個頁面，每頁測驗題作答完成後請點按「下一頁」。

The screenshot shows a quiz interface with two questions and a navigation panel on the right. Question 1 asks for the missing color in the RGB model, with the answer '藍色' (Blue) entered. Question 2 asks for seasonal weather, with dropdown menus for '秋高氣爽', '萬物復甦', '暑氣逼人', and '冰天雪地'. The navigation panel shows progress for four questions, with the first one completed. A '下一頁' (Next Page) button is highlighted in red at the bottom right.

(2) 測驗導覽可檢視作答進度，已完成所有作答請按下「全部送出並結束」，會彈跳視窗再次確認是否要提交答案，若確定則按下「全部送出並結束」按鈕。

The screenshot shows a '各式題型 作答紀錄摘要' (Question Types Answer Record Summary) table with four questions, all marked as '答案已儲存' (Answer saved). A '回到作答次' (Return to question) button and a '全部送出並結束' (Submit all and end) button are visible. A confirmation dialog box is open, asking for confirmation to submit all answers. The '全部送出並結束' button in the dialog is highlighted in red. A red dotted arrow points from the '全部送出並結束' button in the main interface to the confirmation dialog.

試題	狀態
1	答案已儲存
2	答案已儲存
3	答案已儲存
4	答案已儲存

(3) 若教師有設定開放顯示測驗作答的結果，瀏覽後請點按「完成檢閱」。

開始於	2020年 07月 7日(二) 11:57
作答狀態	已經完成
完成於	2020年 07月 7日(二) 12:07
所用時間	10 分鐘 39 秒
得分	10.00/11.00
分數	得分9.09/配分10.00(91%)

測驗導覽

1	2	3	4
✓	✓	✗	✓

一次顯示一頁

完成檢閱

試題1

答對

得分 5.00/配分 5.00

標示試題

三原色光模式，是一種加色模型，包含了紅色、綠色及哪個色光？

答案： ✓

正確答案是：藍

試題2

答對

得分 4.00/配分 4.00

標示試題

四季景物

秋天	秋高氣爽	✓
春天	萬物復甦	✓
夏天	響氣逼人	✓
冬天	冰天雪地	✓

(4) 完成檢閱後，顯示「作答記錄摘要」，也可選擇再測驗一次。

各式題型

測驗在2020年 07月 7日(二) 11:47被開啟

測驗將於2020年 07月 15日(三) 11:47關閉

時間限制：30 分鐘

評分方式：最高分數

你的先前作答記錄摘要

作答數	作答狀態	得分 / 11.00	成績 / 10.00	復習
1	已經完成 已經提交2020年 07月 7日(二) 12:07	10.00	9.09	復習

最高分數：9.09 / 10.00。

再測驗一次